# Geschwister-Scholl-Schule

Grundschule des Hochtaunuskreises in Steinbach (Taunus)

## Antrag auf Abweichung von verbindlichen Anwesenheitszeiten

**Unterricht und Pakt für den Ganztag**

**Wichtiger Hinweis: Die Teilnahme am Pakt für den Ganztag ist freiwillig. Nach erfolgter Anmeldung ist die Teilnahme am gewählten Angebot jedoch verbindlich. Abweichungen von den verbindlichen Anwesenheitszeiten sind daher nur in nachvollziehbar begründeten Ausnahmefällen möglich und bedürfen der vorherigen Genehmigung. Die Antragstellung allein führt nicht zu einer Genehmigung.**

Bitte reichen Sie den Antrag rechtzeitig vor dem Termin in der Schule ein. Kurzfristige, nicht vorhersehbare Ausnahmefälle bleiben hiervon unberührt.

**Angaben zum Kind**

| | |
|---|---|
| **Name des Kindes:** | |
| **Klasse / Gruppe:** | |
| **Name der Eltern / Sorgeberechtigten:** | |
| **Telefonnummer für Rückfragen (freiwillige Angabe)** | |

**Grund der beantragten Abweichung**

☐ notwendiger Arzt-/Behandlungstermin ☐ notwendiger Therapie-/Fördertermin
☐ behördlicher / vergleichbarer notwendiger Termin ☐ sonstiger besonders begründeter Ausnahmefall

**Kurze Begründung, weshalb die Abweichung innerhalb der verbindlichen Anwesenheitszeit erforderlich ist (Bitte ohne Diagnosen und medizinische Details)**

_____

_____

**Termin und beantragte Abweichung**

| | |
|---|---|
| **Datum des Termins:** | _____ |
| **Uhrzeit des Termins:** | von _____ Uhr bis _____ Uhr |
| **Beantragte Abweichung:** | ☐ ganztägige Beurlaubung<br>☐ späteres Kommen um _____ Uhr<br>☐ früheres Verlassen um _____ Uhr |
| **Abholung / Verlassen:** | ☐ wird abgeholt<br>☐ darf die Schule / den Ganztag selbstständig verlassen |

**Erklärung der Eltern / Sorgeberechtigten**

Ich beantrage die oben bezeichnete Abweichung von den verbindlichen Anwesenheitszeiten. Mir ist bekannt, dass über den Antrag im Einzelfall entschieden wird und dass versäumte Unterrichtsinhalte eigenverantwortlich nachgeholt werden müssen.

| | |
|---|---|
| **Ort, Datum:** | |
| **Unterschrift Eltern / Sorgeberechtigte:** | |

**Nachweis**

Ein Nachweis ist grundsätzlich nicht einzureichen. Die Schule kann im bgründeten Einzelfall einen geeigneten Nachweis zur Prüfung des Antrags anfordern, Diagnosen, Behandlungsinhalte oder sonstige medizinische Details sind nicht anzugeben.

**Datenschutz und schulinterne Information**

Die Angaben werden ausschließlich zur Prüfung des Antrags sowie zur Organisation von Anwesenheit, Abholung und Aufsicht verarbeitet. An die mit Betreuung und Aufsicht befassten Personen werden nur die hierfür erforderlichen Angaben weitergegeben. Der persönliche Grund der beantragten Abweichung, sowie ggf. vorgelegte Nachweise werden vertraulich behandelt und sind nur mit den mit der Prüfung und Entscheidung befassten Personen zugänglich. Die Daten warden nur so lange aufbewahrt, wie dies für den jeweiligen schulischen Zweck bzw. Aufgrund geltender Aufbewahrungsfristen erforderlich ist.

**Entscheidung der Schule**

☐ genehmigt ☐ nicht genehmigt ☐ Rücksprache / weiterer Nachweis erforderlich

| | |
|---|---|
| **Datum:** | |
| **Unterschrift / Entscheidung:** | |

Hinweis: Das Formular dient der einheitlichen und verlässlichen Bearbeitung von Abweichungen. Spontane private Planungen begründen grundsätzlich keinen Anspruch auf eine Abweichung.